

---

Vēstule vadībai  
**Mārupes novada pašvaldībai**

*Par 2025. gada pārskatu revīzijas rezultātiem*

Rīgā, 2026. gada 27. martā

---

## ***Mārupes novada pašvaldības Domes priekšsēdētājam Aivaram Osītim***

Informējam, ka pamatojoties uz noslēgto līgumu, esam pabeiguši Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) konsolidētā finanšu pārskata revīziju par gadu, kas noslēdzas 2025. gada 31. decembrī un par ko esam snieguši neatkarīgu revidentu ziņojumu bez iebildēm.

Mūsu revīzija tika sadalīta un attiecīgi veikta divos posmos:

1. Starpposma revīzija par periodu no 2025. gada 1. janvāra līdz 2025. gada 30. septembrim. Šajā posmā mēs vairāk koncentrējamies uz pašvaldības iekšējo procesu un kontroļu izpratni, veicām komunikāciju ar iepriekšējo revidentu, piedalījāmies inventarizācijās, kā arī veicām analītiskas procedūras un detaļu testus uz 9 mēnešu cipariem.
2. Otrajā posmā mēs galvenokārt, bet ne tikai, veicām revīzijas procedūras par laika periodu no 2025. gada 1. oktobra līdz 2025. gada 31. decembrim - analizējam pašvaldības atbildīgo darbinieku veiktās normatīvajos aktos noteiktās ilgtermiņa ieguldījumu salīdzināšanas procedūras ar visa veida publiskajiem Valsts reģistriem, veicām analītiskas procedūras un detaļu testus uz 12 mēnešu finanšu pārskata posteņu atlikumiem, pārbaudījām pārskatus.

Pievienotais ziņojums ietver informāciju par revīzijas rezultātiem un konstatētām nepilnībām, kas konstatētas veicot pirmā un otrā posma revīzijas procedūras un kas mūsu revidenta ziņojumu veidu neietekmēja, bet, par kuriem, mūsaprāt, ir svarīgi Jūs informēt.

Šis ziņojums ir paredzēts to personu vajadzībām, kurām ir uzticēta Pašvaldības pārvalde un vadībai, lai varētu novērtēt nepieciešamos uzlabojumus pašvaldības saimnieciskajos procesos un finanšu grāmatvedības uzskaitē un to nedrīkst izmantot citām vajadzībām, bez saskaņojuma ar revidentiem.

Gadījumā, ja nepieciešams, mēs būsīm atvērti komunikācijai attiecībā uz ziņojumā minēto informāciju un tālāku sadarbību!

Ar cieņu,

Māris Biernis  
Atbildīgais zvērinātais revidents  
Sertifikāts Nr.148  
Valdes loceklis

Olga Bobrova  
Atbildīgā zvērināta revidente  
Sertifikāts 170

\*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

## 2025. GADA PĀRSKATA REVĪZIJAS KOPSAVILKUMS

### Iekšējie procesi un kontroles:

#### 1. Pārvaldība

##### **Atklājums:**

Domes sēdēs ir konstatēti gadījumi, kad deputāti piedalās balsojumos, kuros pastāv interešu konflikts (piemēram, jautājumos, kas skar ar viņiem saistītus uzņēmumus).

##### **Risks:**

Šāda rīcība var radīt interešu konflikta situācijas, samazināt sabiedrības uzticību pašvaldībai un radīt juridiskas sekas saskaņā ar Interešu konflikta novēršanas likumu.

##### **Rekomendācija:**

Nodrošināt deputātu regulāru informēšanu un apmācības par interešu konflikta normām, kā arī dokumentēt gadījumus, kad deputāti atturas no balsojuma, jeb praksē nepiedalās tajos, kuru tieši vai netieši skar viņu intereses, lai izbēgtu no interešu konflikta un stiprinātu pārvaldības caurskatāmību.

#### 2. Iekšējais audits

##### **Atklājums:**

Iekšējā audita funkcijai nepieciešams saglabāt neatkarību, jo pastāv risks, ka darba plāna izpilde var tikt ietekmēta no izpilddirektores interesēm.

##### **Risks:**

Iekšējā audita efektivitāte un objektivitāte var tikt apdraudēta, ja nav nodrošināta strukturāla un funkcionāla neatkarība.

##### **Rekomendācija:**

Nodrošināt, ka iekšēja audita darba plāns tiek apstiprināts tikai vadības koleģiālā līmenī (piem., dome), nevis izpildvaras pārstāvju interesēs.

#### 3. Mārupes novada tūrisma un uzņēmējdarbības atbalsta aģentūras (TUAA) revīzija

##### **Atklājums:**

Saskaņā ar sākotnēji noslēgto revīzijas līgumu mums bija jāveic TUAA 2025. gada revīzija, bet atzinums jāizsniedz tikai par Mārupes novada pašvaldības konsolidēto gada pārskatu. Revīzijas laikā līgums bija grozīts uz TUAA revīziju ar atzinumu.

##### **Risks:**

Ja šis grozījums nebūtu veikts, nebūtu izpildīta Publisko aģentūru likuma 27. panta 3. daļa, kura nosaka, ka Pašvaldības aģentūras gada publiskajā pārskatā norāda zvērināta revidenta atzinumu par saimniecisko darbību un iepriekšējā gada saimniecisko pārskatu.

##### **Rekomendācija:**

Uz nākošiem gadiem pasūtīt neatkarīgu revīziju, lai iegūtu atzinumu par TUAA finanšu datu pareizību uzreiz.

### Pamatlīdzekļu jautājumi:

#### 4. Mežu inventarizācija

##### **Atklājums:**

Gada beigās netika veikta mežu inventarizācija, jeb uzskaites datu salīdzināšana ar attiecīgajiem valsts publiskajiem reģistriem. Sekojošiem mežu īpašumiem no iepriekšējās inventarizācijas ir jau pagājuši vairāk nekā 20 gadi:

VZD dati meža zeme			VMD dati			Grāmatvedības dati			Starpība starp VZD datiem un grāmatvedības datiem	Starpība starp VMD datiem un grāmatvedības datiem	Objekta apskaite dabā	Atšķirību skaidrojums
Kadastra apzīmējums	Īpašuma nosaukums	Platība (ha vai m <sup>2</sup> )	Īpašuma nosaukums	Platība (ha)	Pēdējās inventarizācijas datums	Īpašuma nosaukums	Pamatlīdzekļa inventāra Nr.	Platība (ha vai m <sup>3</sup> )				
80760010041		13.25		13.58		Mežaudze-Skultes iela 32, 13.58 ha, kad. apz. 80760010041	01277		-0.3300	0		
80760110136		0.321		0.33		Mežaudze-Kaktiņi-1, 0.33 ha, kad. apz. 80760110136	01278		-0.0090	0		
80760110149		1.1		1.1	2001	Mežs - Ūdensrozes 1.1 ha	05812	1.1000	0.0000	0		
80880050511		0.09		0.09		Starpgabals(mežs), 0.09 ha, 8088-005-0511	11481		0.0000	0		
80880100089		1.96		1.96	2004	Evelnas (mežs), 1.96 ha, 8088-010-0089	95317	340.0000	0.0000	0		
80480030162		2.3100		2.32	02.08.2002	Ābeles -2 (mežs), 2.32 ha, 8048-003-0162	95318	974.0000	-0.0100	0		
80880070109		0.17		0.17	2004	Kvinta ( mežs), 0.17 ha, 8088-007-0109	95330	295.0000	0.0000	0		
80880070107		0.2111		0.23	2004	Kvinta ( mežs 2.kvartāls), 0.23 ha, 8088-007-0107	95335	359.0000	-0.0189	0		

### Risks:

Var tikt zaudēta informācija par mežu stāvokli un vērtību, kas ietekmē aktīvu uzskaiti finanšu grāmatvedībā un par pašvaldības bioloģisko aktīvu resursu pārvaldību.

### Rekomendācija:

Plānot datu atjaunošanu un nodrošināt nākamās inventarizācijas veikšanu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā un apjomā.

## 5. Nepabeigtās celtniecības atgūstama vērtība

### Atklājums:

Revīzijas laikā mēs ieguvām nepabeigtās celtniecības inventarizācijas aktu uz 31.12.2025. Veicot inventarizāciju tika izvērtēti nepabeigto objektu attīstības plāni un ir identificēti projekti, kuriem tuvākajā laikā virzība nenotiks. Šādu objektu saraksts zemāk.

### Risks:

Bilancē ir atspoguļoti projekti / izmaksas, kuras nākotnē būs jānoraksta.

### Rekomendācija:

Pieņemt atbilstošu lēmumu objektīvi izvērtējot šo grāmatvedības uzskaites posteni un iesniegt to finanšu grāmatvedībā izpildei.

Nr.p.k.	Inv.numurs	Nosaukums	Ekspluatācijā no	Uzskaites vērtība, EUR	Strv.Nosaukums	Komentāri
<b>Konts 1242 Nepabeigtā būvniecība</b>						
1	07687N	Skatu tornis (projekts skatu tornim uz Dzilnupes un Trenču poldera aizsargdambjiem)	23.05.2017.	9 038.7	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Projektu nevarēja realizēt, jo ir problēmas ar īpašuma tiesībām
2	08223N	Vides objektu labiekārtošana Babītes novadā	24.04.2018.	503.12	Centrālā pārvalde	iesaldēts
3	08224N	Vides objektu labiekārtošana Babītes novadā	24.04.2018.	503.13	Centrālā pārvalde	iesaldēts
4	08508N	Ēkas pārbūve par pārvaldes ēku Salas pagastā	28.10.2019.	26 257.0	Pašvaldības īpašumu pārvalde	projekts saskaņots - iesaldēts netiks realizēts
6	11226	Mārupes novada Skultes stadiona rekonstrukcija	21.12.2015.	19 602.0	Pašvaldības īpašumu pārvalde	projekts saskaņots - iesaldēts netiks realizēts
9	180004	Sabiedrisko pakalpojumu centra, autostāvvietu un Tīraines ielas posma no	17.09.2018.	167 589.1	Mārupes Sporta centrs	projektam beidzies derīguma termiņš

		Vecozolu līdz Grantiņu ielai Tīrainē				
10	180024	Dzelzceļa ielas no Jelgavas ceļa līdz Sīpeles ielai gājēju celiņa izbūve bez apgaismojuma	15.06.2018.	3 917.98	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Projekta realizācija uz laiku apturēta
11	180037	Braslas ielas pārbūve (no Daugavas ielas līdz Kurmales ielai) ar apgaismojumu	12.12.2018.	10 224.50	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Projekta realizācija uz laiku apturēta
13	200010	Sabiedriskā transporta pieturvietu izveide	01.12.2020.	11 855.58	Pašvaldības īpašumu pārvalde	projekta realizācija apturēta
19	210026	Ķiršu ielas posma pārbūve	15.09.2022.	2 904.0	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Netiks realizēts, jo veikta virsmas apstrāde uzturēšanas darbu ietvaros
20	210028	Aktīvā atpūtas parka labiekārtošana Piņķos	26.10.2022.	15 161.30	Pašvaldības īpašumu pārvalde	projekts saskaņots - iesaldēts
22	210037	Konteinertipa katlu mājas uzstādīšanai Mazcenu alejā 39, Jaunmārupē	31.03.2023.	8 663.90	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Info no: Aija Cīrule - tas ir būvprojekts MMMS. Statuss - realizēts nav un nav plānots pie esošā centrālās siltumapgādes pieslēguma. Vai izmantojams, ja ir kādas izmaiņas infrastruktūrā - jāskaidro konkrētā situācijā
24	210048	Ārējo siltumapgādes tīklu pārbūvei	04.09.2023.	10 648.00	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Projekta realizācija uz laiku apturēta
26	210057	Sūkņu stacijas uz Liela izmēra 800mm kolektora izbūve, Pērses ielā	12.10.2023.	2 601.50	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Zemes pirkuma darījums nav noslēdzies, līdz ar to nav projektēts
34	210073	Iekšpagalmu infrastruktūras labiekārtošanas darbi Skultes ielā 32, Skultes ciemā	16.11.2023.	11 833.80	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Projekta realizācija uz laiku apturēta
76	210125	Vides pieejamības panduss Skultes iela 31, Skulte	02.04.2025.	4 749.3	Pašvaldības īpašumu pārvalde	Nav izbūvēts, ATCELTS
88	210137	Pašvaldības nozīmes meliorācijas koplietošanas novadgrāvja 41312:P:7 posma 1.505km elektroapgādes tīklu pārvietošana	30.06.2025.	9 244.40	Pašvaldības īpašumu pārvalde	iesaldēts
<b>315 297</b>						

## 6. Zemesgabals "Boļi"

### Atklājums:

Zemesgabala "Boļi" iegādes cena bija balstīta uz neatkarīgu novērtējumu, kas sastāvēja no divām daļām – īpašuma tirgus vērtības un zaudējumu kompensācijas, jo tiks mainīts zemesgabalu lietošanas mērķis no savrupmāju apbūves teritorijas uz mazstāvu daudzdzīvokļu apbūves teritoriju. Ja nenotiks izmaiņas noteiktajā lietošanas mērķī, tas var radīt īpašuma vērtības samazinājumu.

### Risks:

Pašvaldībai var rasties nākotnes zaudējumi.

### Rekomendācija:

Pārskatīt un saskaņot zemesgabala "Boļi" lietošanas mērķi ar pašvaldības teritorijas attīstības plānu un nodrošināt korektu reģistrāciju zemesgrāmatā.

## 7. Nepabeigtās celtniecības inventarizācija uz 31.12.2024

### Atklājums:

Revīzijas laikā mēs konstatējām vairākus objektus, kuri bija pabeigti jau 2024. gadā, bet 2024. gada pārskatā vēl atradās nepabeigtās celtniecības sastāvā un attiecīgi nebija rēķināts nolietojums.

Grāmatvedība veica labojumus 2025. gada pārskatā, atzīstot kļūdu labojumu uz 31.12.2024:

Konta Nr.	Nosaukums	Pārskata perioda sākumā (pirms korekcijas)	Norādīšanas un klasifikācijas maiņa(+,-)	Pārskata perioda sākumā (ar korekciju) (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	Korekcijas, posteņu norādīšanas un klasifikācijas maiņas apraksts
A	B	1	6	7	C
1000	<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>	<b>123 102 654</b>	<b>0</b>	<b>123 102 654</b>	x
1200	Pamatīdzekļi	123 102 654	0	123 102 654	x
1210	Zeme un būves	113 966 668	4 209 541	118 176 209	x
1213	Transporta būves	x	3 987 884	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā
1218	Inženierbūves	x	143 584	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā
1212	Nedzīvojamās ēkas	x	78 073	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā
1240	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	9 135 986	-4 209 541	4 926 445	x
1242	Nepabeigtā būvniecība	x	-3 987 884	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā
1242	Nepabeigtā būvniecība	x	-143 584	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā
1242	Nepabeigtā būvniecība	x	-78 073	x	Uz 2024.gada beigām uzskaitīti kontā 1241. Eksploatācijas akti ir ar 2024.gadu, bet uzskaitē ņemti 2025.gadā

Lielākie salabotie objekti:

Inventāra numurs	Nosaukums	Vērtība iegādes dokumentā
11596	Gājēju ceļš/pāreja Rīgas ielā, regulējamā krustojumā ar Jūrmalas ielu un gājēju ietves pievienojumu, Piņķos	237 998.98
11597	Piekļuves ceļš katlu mājai Mazcenu alejā 37, Jaunmārupē	221 010.62
210033	Autoceļa V-22 (Bašēni-Mežgaļi), Mārupe pārbūve	2 117 041.13
210053	Mazcenu alejas posma no Meža ielas līdz Ošu ielai seguma atjaunošana	1 237 808.30

**Risks:**

Gada inventarizācijas mērķis ir pārbaudīt ne tikai pamatlīdzekļu eksistenci, bet arī to reālo stāvokli un klasifikāciju. Ja inventarizācija veikta pavirši, tās rāda kļūdas pašvaldības pārskatos.

**Rekomendācija:**

Izpētīt kļūdas iemeslus, lai nākotnē nodrošināt precīzu informāciju veikto inventarizāciju procesā un lai inventarizācijas rezultāts precīzāk nonāk grāmatvedībā.

**8. Nolietojuma aprēķins**

**Atklājums:**

Veicot nolietojuma pārrēķinu par 2025. gadu mēs atklājām starpības nolietojuma aprēķinā. Veicot starpību izpēti grāmatveži atklāja, ka nolietojums bija nepareizi rēķināts no 2015. gadā. Kopēja labojumu summa 141,226 EUR. Lielākais salabotais objekts: kartiņa Nr.1000 NEK. ĪP. Viskalnu iela 7 Mārupes pamatskola. Labojums uz 8761 kontu ir 96,623 EUR.

**Risks:**

Nepareizi aprēķinātais nolietojums un tā iespējamā kļūdas ietekme uz finanšu pārskatiem

**Rekomendācija:**

Izpētīt kļūdas iemeslus un ieviest regulāras nolietojuma pārrēķina kontroles (izlases veidā), lai nākotnē nodrošinātu precīzu informāciju pašvaldības finanšu segmentos šajā jomā.

**9. Aktīvu uzskaitē un inventarizācija**

**Atklājums:**

Inventarizācijas laikā konstatējām, ka ne visiem aktīviem ir QR kodi, jo uzlīmes tiek saņemtas ar kavēšanos, un ne visās iestādēs ir pieejami skeneri visu gadu.

**Risks:**

Pastāv risks, ka aktīvu uzskaitē nav pilnīga, kas apgrūtina inventarizācijas procesu un var radīt neatbilstības grāmatvedībā.

**Rekomendācija:**

Nodrošināt savlaicīgu aktīvu marķēšanu ar QR kodiem un piešķirt skenerus visām iestādēm, kur tas nepieciešams, lai tie ir pieejami visa gada garumā.

### **Algu jautājumi:**

#### **10. Algu un maksājumu kontrole**

##### **Atklājums:**

Konstatēti gadījumi, kad algas maksājumi kļūdaini veikti uz citu darbinieku kontiem, kā arī vienādi konti izmantoti dažādiem saņēmējiem (tostarp ģimenes ietvaros). Piemēram sociālā dienesta sarakstos norādītajos laulāto kontos, vienas uzņēmumu grupas ietvaros izmantoti saistīto uzņēmumu konti (piem. Globuss A SIA un Latvijas grāmata SIA), uzņēmumiem / biedrībām un to īpašniekiem vieni un tie paši konti.

##### **Risks:**

Pastāv finanšu krāpniecības, kļūdainu pārskaitījumu un līdzekļu neatbilstošas izmantošanas risks.

##### **Rekomendācija:**

Ieviest regulāru kontu monitoringu, t.i. salīdzināt maksājumu kontus ar līgumos norādītajiem; veikt periodiskas pārbaudes un datu salīdzināšanu.

#### **11. Sporta sacensību tiesnešu atlīdzības regulējums**

##### **Atklājums:**

Veicot revīziju par sporta sacensību tiesnešu nodarbinātības un atlīdzības kārtību, tika konstatēts, ka tiesnešu darba līgumos ir noteikta maksimālā mēneša atlīdzības summa. Vienlaikus pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos un citos oficiālajos dokumentos nav noteikta skaidra atlīdzības aprēķina vai tarififikācijas kārtība atsevišķām sacensībām. Rezultātā nepastāv dokumentēti kritēriji, pēc kuriem tiek noteikts atalgojuma apmērs par konkrētām sacensībām (piemēram, atkarībā no sacensību līmeņa, ilguma, dalībnieku skaita vai tiesneša kvalifikācijas).

##### **Risks:**

- atalgojuma atšķirības starp dažādām sacensībām nevar tikt objektīvi un caurspīdīgi pamatotas;
- var rasties nevienlīdzīgas attieksmes vai subjektīvu lēmumu pieņemšanas risks;
- strīdu vai ārējas pārbaudes gadījumā pašvaldībai var būt apgrūtināta izmaksātā atalgojuma pamatošana.

##### **Rekomendācija:**

Izstrādāt un apstiprināt tiesnešu atlīdzības tarififikācijas kārtību, nosakot skaidrus kritērijus atlīdzības apmēra noteikšanai par katru sacensību veidu.

- Noteikt diferencējošos faktoros (piemēram, sacensību līmenis, ilgums, atbildības apjoms, tiesneša kategorija u.c.).
- Nodrošināt, ka tarififikācijas kārtība tiek iekļauta iekšējos normatīvajos aktos vai citā saistošā dokumentā.
- Attiecīgi aktualizēt darba līgumus vai to pielikumus, ja nepieciešams.

#### **12. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums**

##### **Atklājums:**

Revīzijā veicot pamanījām ka daži jūsu pašvaldības darbinieki reti iet atvaļinājumā, neizmantojot atvaļinājumi ļoti lieli. Pēc Darba likuma 149. panta ikvienam darbiniekam ir tiesības uz ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu. Šāds atvaļinājums nedrīkst būt īsāks par četrām kalendāra nedēļām, neskaitot svētku dienas. Darbiniekam un darba devējam vienojoties, ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu kārtējā gadā var piešķirt pa daļām, taču viena no atvaļinājuma daļām kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām. Izņēmuma gadījumos, kad ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršana darbiniekam pilnā apmērā kārtējā gadā var nelabvēlīgi ietekmēt parasto darba gaitu uzņēmumā, ar darbinieka rakstveida piekrišanu pieļaujams pārcelt atvaļinājuma daļu uz nākamo gadu. Šādā gadījumā atvaļinājuma daļa kārtējā

gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām. Pārcelto atvaļinājuma daļu pēc iespējas pievieno nākamā gada atvaļinājumam.

**Risks:**

Darbinieku izdegšana

Budžeta pārsniegums, ja vienā periodā darba attiecības izvēlēsies pārtraukt vairāki šādi darbinieki.

**Rekomendācija:**

Aicinām atrast iespēju izmantot atvaļinājumu pilnā apjomā.

---

**Citi jautājumi:**

**13. Citi finanšu jautājumi**

**Atklājums:**

Netiek aprēķināts PVN no Facebook izmaksām (gan pašvaldībai, gan TUAA).

**Risks:**

Pastāv nodokļu atbilstības risks un iespējamās finanšu sankcijas no VID puses.

**Rekomendācija:**

Pārskatīt PVN režīmu šiem darījumiem, lai nodrošinātu atbilstību normatīvajiem aktiem.

**14. Sociālie jautājumi – ārpusģimenes bērni**

**Atklājums:**

Pašvaldībai nav vienotas kārtības rēķinu izrakstīšanai par ārpusģimenes bērniem sniegtajiem pakalpojumiem, kas ir pretrunā ar MK 142 “**Noteikumi par ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu samaksas kārtību un apmēru**”.

**Risks:**

Pastāv risks, ka izdevumi netiek atgūti vai uzskaitē nav pilnīga, kas var radīt budžeta deficītu un finanšu atbildības problēmas.

**Rekomendācija:**

Izstrādāt un ieviest skaidru procedūru rēķinu izrakstīšanai par ārpusģimenes bērniem sniegtajiem pakalpojumiem, nodrošinot dokumentācijas un uzskaites konsekveni.

---